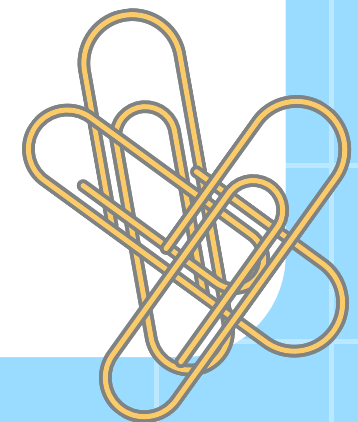
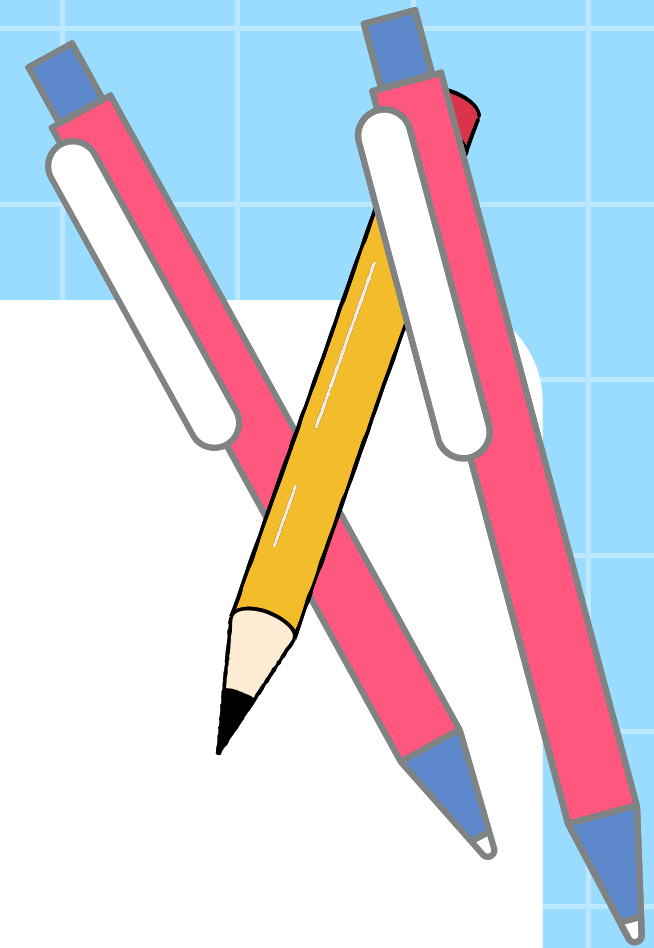
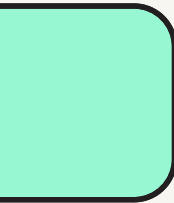
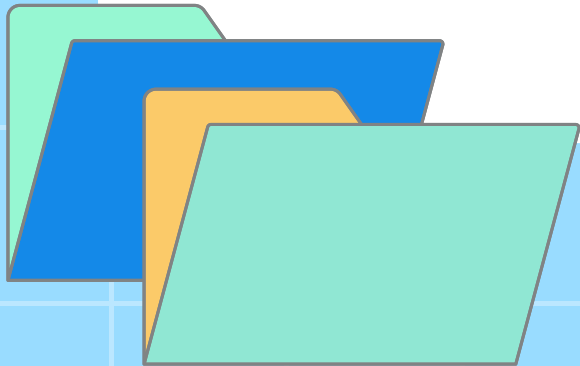


**Como rexistrar a súa  
entidade no:**

**Rexistro de Acción  
Voluntaria de Galicia**



Material elaborado polo equipo de DINAMIZACIÓN COMUNITARIA do Obradoiro MAIV DUAL 2022





# Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia



O Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia (**RAVG**) é un órgano único e público que asumirá as seguintes **funcións**:



**Cualificación e inscrición das entidades de acción voluntaria.**

**Depósito das experiencias das persoas voluntarias e a certificación das accións voluntarias.**

Estrutúrase en dúas **seccións**:



**SECCIÓN I:  
Entidades de acción voluntaria.**

**SECCIÓN II:  
Experiencias das persoas voluntarias.**



## Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia



**A Inscripción é  
VOLUNTARIA e DECLARATIVA**



**A Inscripción das  
ENTIDADES ACCIÓN  
VOLUNTARIA**

**no RAVG**

**CONDICIÓN  
INDISPENSABLE**

para acceder a

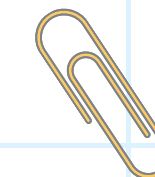


**AXUDAS E  
SUBVENCIONES**



**SUBSCRIBIR CONVENIOS  
COAS ADMINISTRACIONES  
PÚBLICAS DE GALICIA**

# Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia

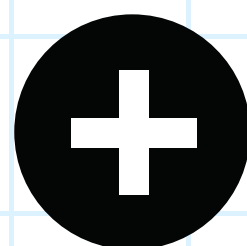


**Solicitudes de inscripción**

→ **presentar en** →

Xunta de Galicia  
**Dirección Xeral de Xuventude,  
Participación e Voluntariado**  
Sede electrónica

**Modelo ANEXO I**  
Sede electrónica BS505A



**DOCUMENTACIÓN**

1. **Copia do acordo de creación da entidade e dos seus estatutos** se se trata da primeira inscripción.
2. **Número de inscripción noutros rexistros** nos que por razón da súa natureza estea inscrita a entidade de acción voluntaria.
3. Declaración responsable, da **subscrición da póliza de seguro** de acción voluntaria.
4. **Declaración responsable** do/a representante legal da entidade, na **que se acredite o cumprimento das demais obrigas** das entidades coas persoas voluntarias.
5. **Programa de actividades** da entidade en materia de voluntariado.
6. Fotocopia compulsada do DNI do/a representante legal da entidade en caso de que non autorice a verificación dos seus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.
7. **Xustificante de pagamento da correspondente taxa.**

# Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia

**ACCESO AO  
PROCEDIMIENTO  
CÓDIGO BS505A**

Solicitudes de inscripción,  
modificación e baixa

Conforme ANEXO 1

**VIA SEDE  
ELECTRÓNICA**

Taxas

- 1ª Inscripción rexistral (10,47€)
- Modificación da 1ª inscripción rexistral (5,28€)

Trámites / Guía de procedimientos y servicios / Detalle procedimiento

Volver

## BS505A - Registro de acción voluntaria de Galicia. Sección de entidades de acción voluntaria.

Escuchar



Abierto todo el año

SOBRE ESTE PROCEDIMIENTO

**PRESENTACIÓN**

DESPUÉS DE LA PRESENTACIÓN

### Plazo

Plazo de presentación: Abierto todo el año



Tramitar en línea



# Rexistro de Acción Voluntaria de Galicia

## ANEXO I: Código de Procedemento BS505A

### DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

### ÁREAS DE ACTUACIÓN

**XUNTA DE GALICIA** | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I

PROCEDIMENTO: **REXISTRO ACCIÓN VOLUNTARIA DE GALICIA - SECCIÓN DE ENTIDADES DE ACCIÓN VOLUNTARIA**

CÓDIGO DO PROCEDIMENTO: **BS505A**

DOCUMENTO: **SOLICITUDE**

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_ SIGLAS (SE AS TIVER): \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

TIPO: **NOME DA MÁ** NÚM.: \_\_\_\_\_ BLOQ.: \_\_\_\_\_ ANDAR: \_\_\_\_\_ PORTA: \_\_\_\_\_

PARROQUIA: \_\_\_\_\_ LUGAR: \_\_\_\_\_

CÓDIGO POSTAL: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_ CONCELLO: \_\_\_\_\_ LOCALIDADE: \_\_\_\_\_

TELÉFONO 1: \_\_\_\_\_ TELÉFONO 2: \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

Nº INSCRICIÓN NO REXISTRO ACCIÓN VOLUNTARIA (excepto novas altas): \_\_\_\_\_ NÚMERO DE PERSOAS VOLUNTARIAS CON QUE CONTA A ENTIDADE: \_\_\_\_\_

**E, NA SÚA REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_ PRIMEIRO APELIDO: \_\_\_\_\_ SEGUNDO APELIDO: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

**DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avísos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

TELÉFONO MÓBIL: \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

**OBXECTO DA SOLICITUDE**

ALTA  BAIXA OU CANCELACIÓN  MODIFICACIÓN

**XUNTA DE GALICIA** | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I (continuación)

**ÁREAS DE ACTUACIÓN**

**ACCIÓN SOCIAL**

- Infancia
- Persoas con discapacidade
- Igualdade das mulleres
- Protección de persoas consumidoras e usuarias
- Loita contra a pobreza e a exclusión social

**CULTURA**

- Educativas e culturais
- Defensa do patrimonio cultural
- Científicas
- Fomento do uso das novas tecnoloxías
- Deportivas
- De lecer e tempo libre

**MEDIO AMBIENTE**

**COOPERACIÓN AO DESENVOLVEMENTO**

**OUTRAS ACCIÓNS VOLUNTARIAS QUE SE DESENVOLVAN NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA DE CONFORMIDADE CO DISPOSTO NA LEI 10/2011, DO 28 DE NOVIEMBRE, DE ACCIÓN VOLUNTARIA**

Minorías étnicas

De natureza sociosanitaria

Protección civil

Defensa dos dereitos humanos

Defensa dos dereitos lingüísticos

Dinamización do mundo rural

Defensa da economía ou da investigación

Defensa da vida asociativa

Fomento da acción voluntaria

Grupos de persoas asociadas con intereses comúns de carácter xeral

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

Ter subscripta unha póliza de seguro conforme o artigo 11.i) da lei 10/2011, do 28 de novembro, de acción voluntaria.

Que a entidade cumpre todas as obrigas establecidas pola lei 10/2011, do 28 de novembro, de acción voluntaria, con respecto ás súas persoas voluntarias.

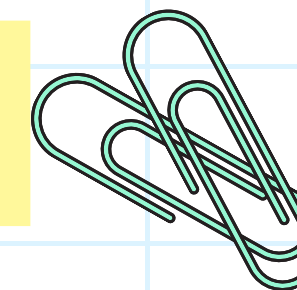
**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

- Copia do acordo da creación da entidade e dos seus estatutos, se se trata da primeira inscrición, ou a referencia ao rexistro da Administración autonómica en que foron presentados, coa expresión do número de inscrición e data.
- Número de inscrición noutros rexistros en que por razón da súa natureza esta inscrita a entidade de acción voluntaria.
- Programa de actividades da entidade en materia de voluntariado.
- Xustificante do pagamento das taxas no caso da inscrición ou da modificación da 1ª inscrición.

**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Os documentos relacionados coa obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso

# ACCESO AO IMPRESO DE PAGO DE INSCRICIÓN E MODIFICACIÓN DA INSCRICIÓN



## Pasos para pagar a tasa:

- PASO 1: INICIAR TAXA
- PASO 2: ACCESO LIBRE AO SERVIZO
- PASO 3: INICIAR TAXA



## CÓDIGOS PARA CUBRIR O IMPRESO AI DE PAGO DE TAXAS:

- **CONSELLERÍA DE:** POLÍTICA SOCIAL (14)
- **DELEGACIÓN DE:** ver táboa códigos delegación.
- **SERVIZO DE:** XUVENTUDE (03)
- **TAXA:**
  - \* INSCRICIÓN EN REXISTROS OFICIAIS PRIMEIRA INSCRICIÓN  
**IMPORTE A INGRESAR TOTAL: 10,47€**
  - \* INSCRICIÓN EN REXISTROS OFICIAIS: MODIFICACIÓN DA PRIMEIRA INSCRICIÓN  
**IMPORTE A INGRESAR TOTAL: 5,28**

## Táboa Códigos Delegación

DELEGACIÓN	CÓDIGO
A CORUÑA	10
FERROL	11
RIBEIRA	12
SERVIZOS CENTRAIS	13
ORDES	14
LUGO	20
CELEIRO	21
VILALBA	22
OURENSE	30
O BARCO DE VALDEORRAS	31
PONTEVEDRA	40
VIGO	41
VILAGARCÍA DE AROUSA	42
LALÍN	43
CASA DE GALICIA EN MADRID	80



PORTAL ASOCIACIONS  
MAIV

Material realizado pola

**Especialidade de  
Dinamización Comunitaria**

**Obradoiro de Emprego**

**“MAIV DUAL 2022”**

